

Certificat d'acord de Junta de Govern Local

Pere Gallego Cañizares, secretari accidental de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès,

CERTIFICO

Que la sessió Ordinària de Junta de Govern Local que va tenir lloc el dia 06/09/2022 , va adoptar l'acord que literalment transcriu a continuació:

ANTECEDENTS

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), i el seu Reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol (RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS)

Vista l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, aprovada per acord del Ple en sessió de data 30 de novembre de 2017, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 27 de febrer de 2018.

Vista la petició formulada per la següent entitat inscrita en el Registre Municipal d'Entitats de Sant Quirze del Vallès per tal que li sigui concedida una subvenció per col·laborar en el finançament de les despeses que es generin de la seva activitat relacionada amb les despeses habituals del seu funcionament:

Núm. Registre	Entitat Gent Gran
RAE008/02	Associació Casal d'Avis

Atès que en el cas concret que ens ocupa es dona el supòsit previst a l'apartat 16.3c) de l'ordenança municipal relatiu a les subvencions atorgades per raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, que dificulta la convocatòria pública mitjançant concurrència competitiva, per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, pels motius següents:

- I. Que la situació actual provocada per la crisi sanitària arrel la COVID-19 dificulta la realització de les activitats habituals de les entitats provocant una disminució dels seus ingressos posant en perill la seva subsistència.

- II. Que l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, té com un dels seus objectius i compromisos principals la promoció i el foment de les activitats desenvolupades pel teixit associatiu del municipi.
- III. Que l'entitat abans esmentades és una entitat sense ànim de lucre molt arrelades al municipi, pilars fonamental de la vida associativa del poble i actives en quant al desenvolupament de projectes orientats a la ciutadania, les activitats dutes a terme per les quals són considerades d'interès públic i social.
- IV. Que amb l'objectiu de donar suport a les iniciatives i activitats de les entitats esmentades el conveni de col·laboració entre aquestes i l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès inclou l'ajut al finançament econòmic de les seves activitats i despeses ordinàries.

Atès que l'article 28 de la LGS preveu que el procediment de concessió directa es canalitzi mitjançant convenis que estableixin les condicions i compromisos de la concessió.

Atès que l'article 29.1 de l'Ordenança municipal, preveu que la resolució de concessió de les subvencions, independentment de si es formalitza o no amb un conveni, ha d'incorporar els aspectes següents:

- a) Justificació de la concurrència d'algun dels supòsits que habiliten la concessió directa de la subvenció.*
- b) Termini d'execució de l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció.*
- c) Termini per a justificar la subvenció.*
- d) Forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat i de l'aplicació dels fons que es concedeixin, d'entre les que es preveuen a aquesta ordenança.*
- e) Possibilitat d'efectuar pagaments a compte i/o anticipats i, si escau, garanties que han d'aportar els beneficiaris.*
- f) Indicació de la compatibilitat amb l'obtenció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol entitat pública o privada, nacional o internacional.*

Atès que les entitats no tenen cap justificació pendent de registrar.

Atenent a l'interès públic que suposa les activitats desenvolupades per les esmentades entitats.



FONAMENTS DE DRET

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei 40/2015, d'1 de octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Ordenança municipal de subvencions de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, publicada al BOP el 27 de febrer de 2018.

Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

DISPOSICIÓ

S'adopta l'acord següent:

Primer.- APROVAR l'atorgament d'una subvenció per concessió directa, destinada a finançar les despeses ordinàries directament relacionades amb el seu funcionament i les seves activitats a l'entitat següent:

ENTITAT GENT GRAN	IMPORT
Associació Casal d'Avis	2.000 €

Segon. APROVAR el model de conveni regulador de la subvenció, el text literal del qual és la següent:

“ CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT QUIRZE DEL VALLÈS I L'ASSOCIACIÓ CASAL D'AVIS DE SANT QUIRZE DEL VALLÈS

A Sant Quirze del Vallès, el _____ de _____ de 2022

**ES REUNEIXEN:
REUNITS**

D'una part, la Sra. Elisabeth Oliveras Jorba, actuant en nom i representació de l'AJUNTAMENT DE SANT QUIRZE DEL VALLÈS, amb domicili al carrer Plaça de la Vila, 1, de Sant Quirze del Vallès, amb CIF P-0823800-H. En endavant, l'AJUNTAMENT, i

De l'altra, José Luís Sagredo Soler, en qualitat de president, de l'entitat *Associació Casal d'Avis de sant Quirze del Vallès*, inscrita en el Registre Municipal d'Entitats de Sant Quirze del Vallès amb el núm. RAE 008/02 i amb domicili social a carrer Pintor Vila Puig 22, Sant Quirze del Vallès, actuant en nom i representació d'aquesta. En endavant, l'ENTITAT.

Assistits pel secretari accidental de l'Ajuntament, el senyor Pere Gallego Cañizares que dóna fe de l'acte.

Les parts, en la qualitat en que intervenen, es reconeixen mútua capacitat legal per formalitzar el present conveni

MANIFESTEN:

I.- Que l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, té com a un dels seus objectius principals el desenvolupament d'actuacions pel foment i promoció de les activitats dutes a terme per les entitats i/o associacions que formen el teixit associatiu del poble

II.- Que l'entitat *Associació Casal d'Avis de sant Quirze del Vallès* de Sant Quirze del Vallès és una entitat sense ànim de lucre dedicada a l'organització i realització d'activitats adreçades al conjunt de la ciutadania, especialment a la gent gran, amb una gran trajectòria i arrelament al poble.

III.- Que l'entitat ha mostrat el seu interès en què l'AJUNTAMENT l'atorgui una subvenció per poder fer front a les despeses directament relacionades amb les seves activitats i el seu funcionament.

IV.- Que tant l'Ajuntament com l'Entitat tenen objectius comuns i, per tant, amb l'objectiu de donar suport a les iniciatives i activitats de l'entitat esmentada i assegurar la continuïtat de la seva tasca social, el conveni de col·laboració entre l'Associació i l'Ajuntament inclou activitats de foment de l'envelliment actiu a Sant Quirze del Vallès, així com la cessió per part de l'Ajuntament de l'ús d'alguns espais municipals perquè les dugui a terme.

V.- Que la minuta de conveni va ser aprovada per acord de la Junta de Govern Local, en sessió del dia _____

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat, per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:



PACTES

Primer. OBJECTE

L'objecte d'aquest conveni és regular les condicions i els compromisos a que se sotmeten les parts convenients, i té caràcter de bases reguladores de l'objecte del conveni, consistent en:

1. L'AJUNTAMENT realitza a l'ENTITAT una cessió temporal d'espais municipals per a poder dur a terme les activitats detallades:

Equipament municipal: sala 1 del Casal Serra de Galliners

Horari: de 10h a 13h i de 16h a 20h

Durada de la cessió: de gener a desembre del 2022

Persona responsable: Jose Luís Sagredo Soler

Objecte de la cessió: gestió de les activitats i reunions de l'associació.

Equipament municipal: magatzem d'instruments i magatzem de taules i cadires de la Sala Muriel Casals

Horari: de 10h a 13h i de 16h a 20h

Durada de la cessió: de gener a desembre del 2022

Persona responsable: José Luís Sagredo Soler

Objecte de la cessió: emmagatzematge d'instruments, taules i cadires de l'associació

2. L'AJUNTAMENT atorga a l'ENTITAT una subvenció per a fer front a part de les despeses que es generin de la seva activitat relacionada amb l'envelliment actiu i funcionament ordinari.

La subvenció prevista en aquest conveni s'atorga pel procediment de concessió directa amb caràcter excepcional, atès que l'activitat subvencionada es considera d'interès públic i social, i no és possible promoure concurrència competitiva.

L'AJUNTAMENT col·laborarà amb els mitjans possibles en l'execució de les accions en que sigui necessari.

L'ENTITAT ha de tenir un registre documental de totes les actuacions subvencionades amb càrrec al present conveni.

Segon. IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

L'AJUNTAMENT a través de la Regidoria de gent Gran subvencionarà l'entitat Associació Casal d'Avis de Sant Quirze del Vallès amb un import de dos mil euros (2.000€), pel finançament de les despeses descrites en el punt tercer.

Tercer. DESPESES SUBVENCIONABLES

Es consideren despeses subvencionables les compreses entre l'1 de gener de 2022 i el 31 de desembre de 2022, relacionades amb les activitats descrites al punt primer i, que en cap cas poden tenir un cost superior al valor del mercat, s'efectuïn dins el termini establert per a la realització de les activitats durant la vigència d'aquest conveni, i amb caràcter general, de conformitat amb allò que preveu l'Ordenança General de subvencions, les següents:

- Despeses de l'adquisició de material fungible o no inventariable.
- Despeses de publicitat i propaganda dirigida a la difusió de les activitats.
- Despeses de lloguer d'equips de so, llums, taules, cadires, etc...
- Despeses de contractació de serveis externs, contractació d'espectacles, llicències, assegurances, arbitratges, dispositius d'assistència sanitària, seguretat privada, etc.
- Desplaçaments i dietes sempre que siguin directament relacionats amb l'activitat desenvolupada i no superin el 50% de l'import justificable.
- Despeses derivades d'activitats lúdiques i festives vinculades a l'objecte social de l'entitat.
- Despeses de manteniment de locals social sempre que no superin el 20% de l'import justificat i estiguin directament relacionades amb el projecte.

En cap cas són despeses subvencionables:

- Els interessos deutors dels comptes bancaris
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Les despeses de procediments judicials.

Si l'import de la despesa subvencionable és igual o superior a l'import del contracte menor, el beneficiari ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la subvenció.

Quart. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ



S'entendrà acceptada la subvenció per la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

Cinquè. TERMINI D'EXECUCIÓ

La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin per a l'execució de les activitats descrites al punt primer durant l'any 2022.

Sisè. PAGAMENT DE LA SUBVENCió

L'AJUNTAMENT farà efectiva la dotació econòmica prevista a la clàusula segona dins dels 30 dies següents a la signatura del present conveni mitjançant transferència o taló bancari.

El pagament serà en forma de bestreta del total de la subvenció, i per tant haurà de ser justificada en els termes establerts al pacte tretzè d'aquest conveni.

Setè. TAXES APLICADES I DIPÒSITS.

1. Resten exempts del pagaments de taxes per la utilització dels espais i instal·lacions socioculturals en virtut d'allò que disposa l'article 5.1 de l'Ordenança fiscal núm. 4.10 *Taxa per la utilització de serveis, instal·lacions socioculturals i materials municipals per activitats socials*.
2. De conformitat amb allò que preveu l'article 14.2.b) de l'Ordenança municipal de Subvencions, l'ENTITAT està exonerada de prestar garantia o dipòsit.

Vuitè. DOTACIó PRESSUPOSTÀRIA

La subvenció objecte d'aquest conveni està consignada nominativament al Pressupost de l'Ajuntament de l'any 2022, per import suficient, a la partida 1100/2311/4802000.

Novè. OBLIGACIONS I RESPONSABILITAT DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA

1. Contractar una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi a tots els seus membres i col·laboradors que participin en el desenvolupament de les activitats.
2. Destinar les instal·lacions i dependències a les activitats objecte d'aquesta cessió sense que es puguin realitzar actes de cessió, disposició o comercials i lucratiu de les instal·lacions.

3. Durant el temps d'ocupació és responsabilitat de l'entitat vetllar per al compliment de la Normativa vigent, per tant cal comptar en tot moment amb la presència d'un responsable.
4. Deixar l'espai endreçat i el material en el lloc d'emmagatzematge una vegada finalitzada l'activitat, a fi i efecte de que l'espai pugui ser utilitzat per altres entitats que sol·licitin el seu ús fora dels dies i horaris cedits en virtut del present conveni.
5. Comunicar a la Regidoria de Gent Gran qualsevol anomalia que es detecti abans o que es produeixi durant la utilització de l'espai.
6. No realitzar obres, instal·lació o reforma de cap mena.
7. Vetllar per la vigilància i seguretat dels usuaris i participants que accedeixin a les instal·lacions.
8. Respectar el material municipal cedit.
9. Complir amb les indicacions i criteris que, sobre les obligacions descrites i d'altres que es fixin, en cada cas, des del servei municipal de Gent Gran.
10. Participar en les activitats de promoció de la Gent Gran que l'AJUNTAMENT organitzi i consideri pertinent així com a la Mesa de Gent Gran i a les formacions organitzades per l'AJUNTAMENT adreçades a entitats.
11. L'ENTITAT haurà de vetllar per l'equitat de gènere i fer un ús de llenguatge no sexista tan en els materials de les seves campanyes com en el desenvolupament de les seves activitats.
12. Comptar amb el vist i plau exprés i per escrit de la Regidoria de Gent Gran abans de fer pública informació referent a l'organització d'esdeveniments especials.
13. Fer constar, en lloc preferent, en tots aquells documents, publicitat i activitats de divulgació la llegenda "AMB EL SUPORT DE L'AJUNTAMENT DE SANT QUIRZE DEL VALLÈS", juntament amb el logotip de l'AJUNTAMENT de manera clara i ampla.
14. Donar publicitat de les subvencions o ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base amb allò que estableix la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.
15. Assumir les despeses extraordinàries que es derivin dels desperfectes que s'originin amb motiu dels mal ús o d'actes de vandalisme ocasional.
16. L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.



17. La contractació d'empreses externes per al subministrament de béns o serveis per al desenvolupament de les activitats objecte d'aquest conveni s'haurà de fer amb eficiència econòmica, és a dir, amb preus de mercat dins de la mitjana i productes amb la suficient qualitat i garantia i prioritzant els que siguin ecològics o amb menor afectació ambiental.
18. Mantenir actualitzada al registre municipal d'entitats la informació sobre la seva composició en compliment dels seus estatuts.
19. Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.
20. Justificar davant l'òrgan corresponent el compliment dels requisits i les condicions exigides, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió.
21. Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
22. No tenir deutes pendents de qualsevol naturalesa amb l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.
23. Els beneficiaris que tinguin un conveni de regularització de deutes en vigor i estiguin al corrent de pagament dels terminis, es considerarà que estan al corrent de les obligacions financeres amb l'Ajuntament.
24. Disposar dels llibres comptables, registres i altres documents exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable als beneficiaris en cada cas, així com també de tots els estats comptables i registres específics exigits pels instruments reguladors de la concessió.
25. Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a donar l'adequada publicitat al fet que l'activitat, programa, inversió o actuació ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.
26. Sotmetre's a les actuacions de comprovació del centre gestor concedent, així com també a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que efectui la Intervenció de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès i, si escau, a qualsevol altra comprovació que puguin dur a terme els òrgans de control competents. En el transcurs de totes aquestes actuacions els beneficiaris estan obligats a aportar tota la informació que els sigui requerida. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, durant un període no inferior als sis anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

27. Adequar l'activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència.
28. Procedir al reintegrament dels fons rebuts, quan correspongui, en els supòsits previstos al títol XII d'aquesta ordenança.
29. Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
30. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
31. Els documents, de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
32. Donar publicitat de les subvencions o ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base amb allò que estableix la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.
33. L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.
34. Vetllar pel compliment de les mesures higièniques i de seguretat referents a la prevenció del COVID-19 en el desenvolupament de les seves activitats.

Desè. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT DE SANT QUIRZE DEL VALLÈS

L'AJUNTAMENT ostenta els següents drets i obligacions:

1. Supervisar l'ús de les instal·lacions i garantir la seva utilització, la neteja ordinària de l'equipament sense perjudici de l'obligació de l'ENTITAT de mantenir endreçat i net l'espai amb posterioritat a la seva utilització.
2. Fer el seguiment de la utilització de l'equipament.
3. Interpretar les clàusules del conveni, així com la de dictar les instruccions i ordres de desenvolupament que es derivin.
4. Fer-se càrrec de les despeses de conducció de l'equipament, consums i subministres propis del funcionament d'aquest, les reparacions ordinàries i extraordinàries així com les substitucions d'instal·lacions o material d'equipaments.
5. Els espais cedits estaran a disposició de l'AJUNTAMENT fora dels dies i horaris cedits.
6. L'AJUNTAMENT podrà disposar dels equipaments municipals cedits per activitats municipals preferentment programades. Aquestes situacions es comunicaran oportunament a l'ENTITAT amb antelació suficient.



7. Col·laborarà amb els mitjans quan sigui possible en l'execució de les accions en que sigui necessari.

Onzè. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

1. L'ENTITAT haurà de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de les activitats a desenvolupar.

Tot això, sense perjudici que l'AJUNTAMENT, en funció dels recursos pressupostaris disponibles i sempre que no se superi la quantia de les despeses, pugui atorgar més subvencions dins de la mateixa anualitat amb l'objectiu que l'associació pugui realitzar més accions.

Dotzè. REQUISITS QUE HA DE COMPLIR L'ENTITAT DURANT LA GESTIÓ DE LA SUBVENCió

L'ENTITAT ha de complir amb els següents requisits durant la gestió de la subvenció:

La contractació d'empreses externes per al subministrament de béns o serveis per al desenvolupament de les activitats objecte d'aquest conveni s'haurà de fer amb eficiència econòmica, és a dir, amb preus de mercat dins de la mitjana i productes amb la suficient qualitat i garantia i prioritzant els que siguin ecològics o amb menor afectació ambiental.

Per a les activitats amb públic, caldrà mantenir contractada una assegurança de responsabilitat civil.

Es comunicarà prèviament a l'Ajuntament la publicitat i difusió de les activitats i s'hi haurà d'incloure informació sobre la col·laboració d'aquest.

Mantenir actualitzada al registre municipal d'entitats la informació sobre la seva composició en compliment dels seus estatuts.

Tretzè. JUSTIFICACió DE LA SUBVENCió

L'ENTITAT haurà de justificar el destí de la totalitat de la subvenció dins del primer trimestre de l'any posterior a la signatura d'aquest conveni per l'anualitat 2021, i dins del primer trimestre de 2023 per l'anualitat de 2022, mitjançant la presentació al registre electrònic de l'Ajuntament del recull documental següent:

Caldrà que L'ENTITAT presenti una **memòria tècnica** amb descripció detallada de les activitats realitzades o despeses ordinàries, i la **memòria econòmica** que justifiqui documentalment la totalitat del cost de les activitats, signada pel president i segellada. La memòria tècnica haurà d'incloure la totalitat de les despeses/activitats desenvolupades. La memòria econòmica ha d'incloure una relació escrita de les despeses derivades de les activitats i funcionament, amb indicació clara de:

- o Número d'activitat
- o Número de justificant
- o Data de la factura
- o Número de factura
- o Proveïdor o tercer
- o Concepte
- o Import de la despesa

També inclourà el detall dels ingressos obtinguts, subvencions o ajudes, públiques o privades, que hagin finançat les activitats subvencionades, amb indicació de l'import i la seva procedència. Si la quantitat de l'activitat subvencionable supera els límits del contracte menor, el beneficiari haurà d'aportar en el compte justificatiu la còpia dels tres pressupostos obtinguts per fer l'elecció del/s seu/s creditors subcontractats per dur a terme l'activitat, a l'empara del que estableix l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Adjunt a la memòria tècnica i econòmica, L'ENTITAT haurà de presentar **justificants de les despeses** com a mínim pel valor de l'import subvencionat. S'admetran com a justificants de les despeses factures, rebuts, i altres documents amb valor probatori en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en original o fotocòpia compulsada legalment davant de notari. Per tal que aquests justificants de despesa siguin admesos, han de complir els següents requisits:

- o Anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció.
- o Aquests documents han d'acreditar la recepció dels imports per part dels proveïdors.
- o Fer referència a despeses generades per les activitats objecte de la subvenció amb data de l'any que s'atorgui la subvenció.



- o Reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de l'expedidor o raó social i del destinatari, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, lloc i data de l'emissió).
 - o Aquests justificants hauran d'estar numerats per tal d'identificar-los a la memòria econòmica.
 - o L'acreditació de les despeses també podrà efectuar-se mitjançant factures electròniques, sempre que compleixin els requisits exigits per la seva acceptació en l'àmbit tributari.
-
- Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a les activitats subvencionades, que contingui la llegenda i anagrama de l'Ajuntament. En cas d'editar materials, cal que els textos siguin sotmesos a correcció lingüística.
 - Certificat del/de la president/a que subscriu que la subvenció atorgada s'aplica a la finalitat per a la qual ha estat concedida.
 - Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà a L'ENTITAT per corregir-la o completar-la en el termini de deu dies hàbils.
 - L'incompliment de qualsevol requisit establert en aquestes normes, com també la falta de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa, comporta la revocació i reintegrament de la subvenció concedida així com no poder optar a subvencions posteriors
 - En el cas que L'ENTITAT no pugués arribar a justificar adequadament la totalitat de la despesa, la subvenció quedarà reduïda en la mateixa proporció.

La documentació justificativa serà verificada pels serveis tècnics municipals de Gent Gran, els quals emetran informe sobre l'adequació de les activitats realitzades a l'objecte d'aquest conveni i posteriorment es trametrà a la intervenció municipal per a la seva fiscalització.

Catorzè. REINTEGRAMENT DELS FONS PERCEBUTS

En cas d'incompliment de l'objecte d'aquest conveni o la no justificació completa del import subvencionat i, en tot cas, en algun dels supòsits regulats a l'article 37 de la Llei 38/2013, de 17 de novembre, General de subvencions, l'Associació tindrà l'obligació de reintegrar els fons percebuts.

Quinzè. ACTUACIONS DE COMPROVACIÓ DE LA GESTIÓ DELS FONS

L'ENTITAT està obligada a sotmetre's a les actuacions de comprovació que respecte de la gestió dels fons pugui efectuar l'Ajuntament, així com a qualsevol altra mesura de control

financer que puguin realitzar els òrgans competents, aportant tota la informació que se li requereixi.

Setzè. VIGÈNCIA I EXTINCIÓ

1. Aquest conveni tindrà una vigència des de l'1 de gener de 2022 fins a 31 de desembre de 2022.

El present conveni podrà ser resolt per les causes que segueixen:

- a) Compliment dels termini establert.
- b) Mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- c) Denúncia expressa de qualsevol de les parts.
- d) Incompliment d'algun dels termes o condicions del conveni,
- e) Les generals establertes per la legislació vigent.

Dissetè. RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI

En tot allò no previst en el present conveni s'estarà a allò que disposa l'Ordenança General de Subvencions, aprovades pel Ple municipal del dia 30 de novembre de 2017 (anunci del BOP de 22 de febrer de 2018), la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i pel seu reglament, el Reial Decret 887/2006 de 21 de juliol, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i la resta de normes que resultin d'aplicació.

I, en prova de conformitat, ambdues parts signen el present conveni per duplicat, al lloc i data indicats en la seva capçalera, juntament amb mi, el secretari accidental, que en dono fe.

Per l'AJUNTAMENT,

Per l'ENTITAT,

L'Alcaldessa

Elisabeth Oliveras Jorba

José Luis Sagredo Soler

Davant meu,
El secretari accidental

Pere Gallego Cañizares



Tercer. APROVAR els documents comptables d'autorització, disposició i obligació de la despesa pels imports següents amb càrrec a les partides indicades del pressupost municipal vigent:

Expedient	Partida	Entitats gent gran	Import
	1100/2311/4802000	Associació Casal d'Avis	2.000 €

I, perquè consti, lliuro aquest certificat, estès a l'empara del què disposa l'article 206 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, d'ordre i amb el vistiplau de l'alcalde, Sra. Elisabeth Oliveras i Jorba.

Vist i plau,

Pedro A. Gallego Cañizares
Secretari accidental
Ajuntament de Sant Quirze del Vallès
Signat el 07/09/2022 a les 9:32:15

Elisabeth Oliveras Jorba
Alcalde
Ajuntament de Sant Quirze del
Vallès
Signat el 07/09/2022 a les 9:47:25